



מס' תיק רישוי: \_\_\_\_\_

תיק בנין: \_\_\_\_\_

### בקשה להיתר לשימוש חורג

לכבוד:  
הוועדה המקומית  
לתכנון ולבנייה

#### א. תיאור הנכס והמבקשים:

רחוב:	מס' בית:	מהות הבקשה:	גוש:	חלקה:
-------	----------	-------------	------	-------

פרטים אישיים	שם משפחה שם פרטי	מס' זהות או מס' רישום תאגיד	רח' ומס' בית יישוב ומיקוד	מס' טלפון מס' פקס
מבקש 1:				
מבקש 2:				
בעל הזכות בנכס				
עורך הבקשה				

#### ב. מפרט – תיאור ופירוט השינויים מההיתר המקורי:

מהות הבקשה	שימוש חורג מ- _____ (עפ"י השימוש הרשום בהיתר) לשימוש מבוקש: _____ בקומה _____ לתקופה של _____ שנים בשטח של _____ פירוט שטחים עיקריים, שטחים מבוקשים לאישור וקווי בניה כמפורט בתכניות שצורפו לבקשה לרשיון עסק.
שימוש עיקרי נוכחי של הבניין	<input type="checkbox"/> מגורים <input type="checkbox"/> בתי-מסחר <input type="checkbox"/> בידור <input type="checkbox"/> תעשייה <input type="checkbox"/> מלאכה <input type="checkbox"/> שימוש אחר, פרט _____ <input type="checkbox"/> משרדים <input type="checkbox"/> מלונאות <input type="checkbox"/> נופש וספורט <input type="checkbox"/> בניין ציבורי <input type="checkbox"/> חקלאי
סוג הבעלים	<input type="checkbox"/> בבעלות המבקש <input type="checkbox"/> בשכר דירה תקופתי <input type="checkbox"/> דמי מפתח <input type="checkbox"/> אחר _____

#### ג. מיוניים מטעם מבקש ההיתר:

מיוני עורך הבקשה הראשי	אני ממנה בזה את _____ בעל/מספר זהות _____ הרשום לעיל להיות עורך הבקשה הראשי להיתר, ולייצגני בפני מוסדות התכנון והרשויות המוסמכות בכל הנוגע לטיפול בבקשה להיתר ולקבלתו, לרבות התיקונים ככל שידרשו על-ידי הרשויות הנ"ל.
------------------------	---

#### ד. אישורים וחתימות:

בעלי העסק	אני מצהיר, שהפרטים שמולאו לעיל נכונים. תאריך: _____ שם משפחה ושם פרטי _____ חתימה: _____
בעל הזכות בנכס/ב על הנכס החוכר	תאריך: _____ שם משפחה ושם פרטי _____ חתימה: _____ תאריך: _____ שם משפחה ושם פרטי _____ חתימה: _____ לידיעתך – על פי התוספת השלישית לחוק התכנון והבניה התשכ"ח – היטל השבחה חל על בעל הנכס/חוכר לדורות.

#### ה. הצהרת עורכי הבקשה

<p>אנו החתומים מטה מצהירים בזה:</p> <p>(1) כל אחד מאתנו מאשר שהאמור לעיל הוא נכון.</p> <p>(2) כל אחד מאתנו מסכים לקבל עליו את התפקיד.</p> <p>(3) אנו מצהירים, כל אחד לגבי תחום פעולתו, שיש לנו את הכישורים המקצועיים לערוך בקשה זו, וכי בדקנו את המסמכים הנוגעים לבקשה, לרבות כל תכנית הנוגעת לבקשה, וידוע לנו, כי אם הצהרה זו אינה נכונה, הרי היא תיחשב מסירת ידיעה כוזבת או מטעה בפרט חשוב, כמשמעותה בסעיף 214 לחוק, וצפויים לנו העונשים הקבועים לפי כל דין.</p> <p>אני _____ (עורך בקשה ראשי) אחראי/ת לכך שהבקשה על נספחיה נערכה לפי מיטב הידיעה המקצועית ובהתאם לכל חיקוק החל על הבניין או העבודה המוצעת שכל הנתונים שנמסרו על ידי בבקשה זו נכונים ושהתכנון המוצע תואם את כל התכניות, פרט לסטיות שפורטו לעיל.</p>				
עורך הבקשה	תאריך	שם משפחה ושם פרטי	מספר רישיון	חתימה

יש למלא הטופס להחתיים את בעל הנכס, לצרף נסח טאבו ולהחזיר למירי אהרון, או לשלוח לפקס: 7240116, ללא טופס זה הוועדה המקומית לא תדון בבקשה.